

KẾ HOẠCH
Năm học 2022 - 2023

Năm học 2022 - 2023 tiếp tục với Chủ đề “Xây dựng trường mầm non xanh - an toàn - thân thiện”. Giáo dục mầm non Thành phố Hồ Chí Minh chủ động xây dựng và triển khai kế hoạch năm học linh hoạt, đảm bảo an toàn tuyệt đối cho trẻ em, tổ chức nuôi dưỡng chăm sóc giáo dục trẻ đáp ứng yêu cầu của Chương trình giáo dục mầm non trong bối cảnh mới;

Căn cứ Kế hoạch số 905/KH-GDĐT-MN ngày 16/9/2022 của phòng Giáo dục và Đào tạo về Giáo dục mầm non năm học 2022 - 2023;

Căn cứ vào yêu cầu, nhiệm vụ và tình hình thực tế của đơn vị, Trường Mầm non Hoa Đào đề ra phương hướng nhiệm vụ năm học 2022 - 2023 như sau:

I. ĐẶC ĐIỂM TÌNH HÌNH

1. Thuận lợi:

- Nhà trường được sự quan tâm của Quận ủy, Ủy ban nhân dân quận, Phòng Giáo dục và Đào tạo và của Đảng ủy, Ủy ban nhân dân phường Hiệp Thành.

- Nhà trường được trang bị đồ dùng đồ chơi, trang thiết bị hiện đại phục vụ cho hoạt động chăm sóc nuôi dưỡng và giáo dục trẻ.

- Trên 90% giáo viên trên chuẩn, tâm huyết với nghề, đoàn kết, có sức phấn đấu cao.

2. Khó khăn:

- Về cơ sở vật chất: một số khu vực trong nhà trường xuống cấp (bị thấm) cần được sửa chữa nâng cấp.

- Về đội ngũ: một số ít giáo viên còn hạn chế trong các chuyên đề, hạn chế việc xử lý các tình huống sư phạm, chưa mạnh dạn sáng tạo trong phương pháp và thực hiện những hoạt động mới lạ để thu hút trẻ hoạt động tích cực.

II. NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM

- Tiếp tục thực hiện chủ đề “Xây dựng trường mầm non xanh - an toàn - thân thiện” trong trường mầm non.
- Thực hiện nghiêm các biện pháp về phòng, chống dịch bệnh, đặc biệt là dịch COVID-19, bảo vệ sức khỏe và an toàn tuyệt đối cho trẻ; duy trì và nâng cao chất lượng phổ cập giáo dục mầm non cho trẻ em 5 tuổi, chuẩn bị cho trẻ em 5 tuổi sẵn sàng vào học lớp Một.
- Nâng cao chất lượng, phát triển đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên đáp ứng yêu cầu đổi mới giáo dục.
- Nâng cao chất lượng thực hiện chương trình giáo dục mầm non. Tiếp tục triển khai kế hoạch chuyên đề “Xây dựng trường mầm non lấy trẻ làm trung tâm giai đoạn 2021 - 2025”; thực hiện tốt 5 tiêu chuẩn xây dựng trường đạt chuẩn quốc gia. Triển khai các kế hoạch, đề án, chính sách phát triển giáo dục mầm non đến tập thể cán bộ, giáo viên, nhân viên (CB, GV, NV).
- Tiếp tục thực hiện công tác chuyển đổi số trong quản lý nhà trường. Thực hiện tốt công tác phổ biến kiến thức nuôi dạy trẻ cho các bậc cha mẹ, cộng đồng và tăng cường tuyên truyền về đổi mới giáo dục mầm non.

III. BIỆN PHÁP THỰC HIỆN

1. Phát triển số lượng

1.1. Chỉ tiêu huy động:

* **Tổng số học sinh:** 520, trong đó:

- Nhà trẻ:

Nhóm 19 - 24 tháng: 20 trẻ/ 02 giáo viên/01 nhóm;

Nhóm 24 - 36 tháng: 51 trẻ/ 05 giáo viên/ 02 nhóm.

- Mẫu giáo:

Lớp 3-4 tuổi (Mầm): 125 trẻ/ 11 giáo viên/05 lớp;

Lớp 4-5 tuổi (Chồi): 155 trẻ/ 10 giáo viên/05 lớp;

Lớp 5-6 tuổi (Lá): 179 trẻ/ 11 giáo viên/ 05 lớp.

b. Tình hình đội ngũ

Tổng số: 57 cán bộ, giáo viên, nhân viên, trong đó:

- Cán bộ quản lý (CBQL): 03 (Trình độ ĐHSPMN: 03; Th.s QLGD: 01 P.HT).

- Giáo viên: 40 (Trình độ ĐHSPMN: 37, CĐMN: 03).

- Nhân viên: 14, trong đó:
- + Nhân viên nấu ăn: 07 (Trình độ TC nấu ăn: 01; SC nấu ăn: 06).
- + Kế toán: 01 (Trình độ: ĐHTCKT).
- + Văn thư: 01 (Trình độ Trung cấp văn thư).
- + Y tế: 01 (Trình độ Trung cấp y sĩ).
- + Phục vụ: 02
- + Bảo vệ: 02

2. Nhóm giải pháp về công tác quản lý

2.1. Triển khai văn bản quy phạm pháp luật, các văn bản liên quan giáo dục mầm non

- Nghị định thay thế Nghị định số 46/2017/NĐ-CP và Nghị định số 135/2018/NĐ-CP;
- Nghị định số 105/2020/NĐ-CP ngày 08/9/2020 của Chính phủ quy định về chính sách phát triển giáo dục mầm non;
- Nghị quyết số 103/NQ-CP ngày 11/8/2022 của Chính phủ về chính sách hỗ trợ cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên trong các cơ sở giáo dục mầm non, giáo dục tiểu học ngoài công lập gặp khó khăn do đại dịch COVID-19 và Quyết định số 11/2022/QĐ-TTg ngày 27/4/2022 của Thủ tướng Chính phủ về tín dụng đối với cơ sở giáo dục mầm non, tiểu học ngoài công lập gặp khó khăn do đại dịch COVID-19;
- Thông tư số 50/2020/TT-BGDĐT ngày 31/12/2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về ban hành Chương trình làm quen với tiếng Anh dành cho trẻ em mẫu giáo;
- Thông tư số 51/2020/TT-BGDĐT ngày 31/12/2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về sửa đổi, bổ sung một số nội dung của Chương trình Giáo dục mầm non ban hành kèm theo Thông tư số 17/2009/TT-BGDĐT ngày 25/7/2009 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo, đã được sửa đổi, bổ sung bởi Thông tư số 28/2016/TT-BGDĐT ngày 30/12/2016 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo;
- Thông tư số 52/2020/TT-BGDĐT ngày 31 tháng 12 năm 2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về ban hành Điều lệ trường mầm non;
- Thông tư số 47/2020/TT-BGDĐT ngày 31/12/2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về quy định biên soạn, thẩm định, phê duyệt và lựa chọn tài liệu để sử dụng trong các cơ sở giáo dục mầm non;

- Thông tư số 30/2021/TT-BGDĐT ngày 05/11/2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về quy định việc lựa chọn tài liệu học liệu để sử dụng trong các cơ sở giáo dục mầm non;

- Đề án phổ cập giáo dục mầm non trẻ mẫu giáo (3-4 tuổi);

- Kế hoạch thực hiện năm học 2022-2023 đối với giáo dục mầm non.

2.2. Tăng cường công tác kiểm tra, giám sát tại đơn vị

Tăng cường công tác kiểm tra nội bộ về thực hiện chương trình GDMN, chất lượng chăm sóc, nuôi dưỡng trẻ và việc thực hiện các văn bản chỉ đạo liên quan đến ngành và các chế độ chính sách đối với trẻ em và cán bộ, giáo viên, nhân viên.

Tổ chức kiểm tra việc thực hiện quy chế chuyên môn, thực hiện nội dung và phương pháp giáo dục làm cơ sở đánh giá xếp loại giáo viên cuối năm học.

Hiệu trưởng kiểm tra đột xuất từ 4 đến 6 lần/tháng.

Kiểm tra bộ phận theo kế hoạch số 112 /KH- MNHĐ ngày 05 /9/2022.

Kiểm tra quy chế chuyên môn 40/40 giáo viên, tỷ lệ 100% .

3. Nhóm giải pháp đảm bảo chất lượng chăm sóc, nuôi dưỡng; an toàn sức khỏe cho trẻ

3.1. Đảm bảo tiêu chuẩn về dinh dưỡng, chất lượng bữa ăn của trẻ; các quy định về vệ sinh an toàn thực phẩm

Thực hiện các tiêu chuẩn về dinh dưỡng theo quy định tại Văn bản hợp nhất số 01/VBHN-BGDĐT ngày 13/4/2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Chương trình Giáo dục mầm non.

- Sử dụng phần mềm School Center để tính khẩu phần dinh dưỡng cho trẻ, cân đối lượng khẩu phần ăn theo TT28/2016/TT-BGDĐT để đảm bảo cung cấp từ 50-55% nhu cầu khẩu phần đối với trẻ mẫu giáo; từ 60-70% nhu cầu khẩu phần đối với trẻ nhà trẻ.

- Trang bị bổ sung thêm một số trang thiết bị đồ dùng nhà bếp theo tình thần chỉ đạo của Phòng giáo dục.

- Tăng cường công tác thăm lớp dự giờ, hướng dẫn cấp dưỡng chế biến món ăn giúp trẻ ăn ngon miệng và hết suất. Kiểm tra bếp thực hiện qui trình bếp một chiều để có kế hoạch bồi dưỡng kịp thời cho từng bộ phận.

Kiểm tra việc thực hiện các phần mềm quản lý công tác bán trú, thỏa thuận với phụ huynh về mức thu tiền ăn đảm bảo nhu cầu dinh dưỡng. Quản lý chặt chẽ về chất lượng bữa ăn của trẻ, hợp đồng với các công ty thực phẩm an toàn để chế biến món ăn cho trẻ:

- Thành lập Ban kiểm tra, giám sát và chăm sóc sức khỏe trẻ ngay từ đầu năm học.

- Ban giám hiệu, nhân viên y tế và giáo viên kiểm tra đột xuất các hoạt động chăm sóc nuôi dưỡng trẻ tại trường.

- Tổ chức họp phụ huynh học sinh đầu năm và thống nhất mức thu tiền ăn của trẻ nhằm thực hiện tốt nhu cầu dinh dưỡng và nâng cao chất lượng bữa ăn cho trẻ

- Thỏa thuận với phụ huynh về mức thu tiền ăn sáng 15.000đ/ngày/trẻ, tiền ăn trưa và xế 28.000đ/ngày/trẻ đối với nhà trẻ, 30.000đ/ngày/trẻ đối với mẫu giáo.

- Đầu năm học nhà trường ký kết hợp đồng với những đơn vị có uy tín, đảm bảo VSATTP như: Công ty thực phẩm Vegespring, công ty sữa Nutifood, công ty bánh Thịnh Phát, công ty thực phẩm Ánh Hồng, công ty gas Đại Quang Minh, Công ty nước uống Sapuwa để cung cấp thực phẩm thức ăn, nước uống đảm bảo vệ sinh an toàn thực phẩm cho trẻ.

- Sử dụng nguồn nước Trung An trong nhà trường để nấu ăn và sinh hoạt, được xét nghiệm vi sinh, lý hóa đảm bảo đủ tiêu chuẩn để sử dụng, đảm bảo an toàn sức khỏe trẻ.

Hướng dẫn nhân viên nấu ăn thực hiện nghiêm các quy định về vệ sinh an toàn thực phẩm, quy trình bếp một chiều, thực hiện đầy đủ và nghiêm túc các yêu cầu về điều kiện an toàn thực phẩm theo quy định tại khoản 2 Điều 2 Nghị định số 155/2018/NĐ-CP ngày 12/11/2018 của Chính phủ về sửa đổi bổ sung một số quy định liên quan đến điều kiện đầu tư kinh doanh thuộc phạm vi quản lý nhà nước của Bộ Y tế, không để xảy ra ngộ độc thực phẩm trong các cơ sở giáo dục mầm non:

- Xây dựng phương án đảm bảo an toàn thực phẩm phòng chống ngộ độc thực phẩm trong trường.

- Ký kết hợp đồng với các công ty: Sữa Nutifood, công ty rau quả Vegespring, nước Sapuwa để đảm bảo nhu cầu vệ sinh, an toàn thực phẩm cho trẻ.

- Thường xuyên kiểm tra hoạt động tổ cấp dưỡng, lịch phân công, bảng chia lượng thức ăn đến các lớp, kiểm tra vệ sinh môi trường bếp hằng ngày.

- Thường xuyên dự giờ quy trình bếp một chiều, kỹ thuật chế biến món ăn của 05 nhân viên nấu ăn, nhận xét đóng góp rút kinh nghiệm cho mỗi lần chế biến.

- Ban giám hiệu, nhân viên y tế kiểm tra đột xuất giờ tiếp phẩm và nhắc nhở trực tiếp khi phát hiện ra những hạn chế trong lúc kiểm tra.

- Xét nghiệm nguồn nước sử dụng trong nhà trường để ăn, uống đảm bảo đủ tiêu chuẩn để sử dụng, an toàn sức khỏe cho trẻ.

- Thực hiện nghiêm túc các quy định về an toàn vệ sinh thực phẩm.

Xây dựng, nhân rộng các mô hình nuôi dưỡng, chăm sóc trẻ, đặc biệt là mô hình phối hợp nhà trường, gia đình, cộng đồng trong nuôi dưỡng, chăm sóc giáo dục trẻ.

3.2. Công tác phòng, chống dịch bệnh và chăm sóc sức khỏe cho trẻ

- Thực hiện công tác vệ sinh phòng, chống dịch bệnh

- Thành lập Ban Chỉ đạo phòng, chống dịch bệnh và triển khai đến 100% CB, GV, NV các kế hoạch, phương án phòng, chống dịch bệnh của nhà trường như: dịch bệnh COVID-19, sốt xuất huyết, tay chân miệng,... xây dựng môi trường xanh, sạch, đẹp và an toàn.

- Phối hợp chặt chẽ thường xuyên với Trạm y tế phường Hiệp Thành, Trung tâm Y tế quận trong công tác phòng, chống dịch bệnh và công tác chăm sóc sức khỏe cho trẻ tại trường.

- 100% trẻ học tại trường được kiểm tra, giám sát chặt chẽ hoạt động nuôi dưỡng và chăm sóc sức khỏe tại trường.

- Tuyên truyền, phát hiện, nhắc nhở, kiểm tra, giám sát việc thực hiện các biện pháp phòng, chống dịch bệnh và tình hình sức khỏe của trẻ trong nhà trường.

- Xây dựng kế hoạch chuyên đề vệ sinh và kế hoạch trọng tâm phòng, chống dịch bệnh.

- Tổ chức kiểm tra công tác vệ sinh, khử khuẩn phòng học, phòng làm việc, vệ sinh đồ dùng, đồ chơi..., trang bị các thiết bị y tế cần thiết đảm bảo công tác phòng chống dịch bệnh trong nhà trường.

- Tích cực áp dụng các biện pháp vệ sinh để ngăn chặn các yếu tố, các nguyên nhân không để cho dịch bệnh có cơ hội phát triển.

- CB, GV, NV tham gia ôn tập kiến thức phòng chống bệnh COVID-19, bệnh tay chân miệng, sốt xuất huyết, cách pha dung dịch javel lau nhà hằng ngày, tổng vệ sinh khi có dịch bệnh xảy ra. Tham dự đầy đủ các buổi tập huấn phòng, chống dịch bệnh do Trung tâm Y tế quận tổ chức.

- Đảm bảo 100% trẻ được sử dụng xà bông rửa tay và đảm bảo nguồn nước trẻ uống và sinh hoạt luôn được sạch sẽ và an toàn.

- Tham gia phối hợp với Phó Hiệu trưởng chăm sóc giáo dục lồng ghép nội dung giáo dục dinh dưỡng và giáo dục thể chất vào các hoạt động chăm sóc giáo dục trẻ hằng ngày.

- Tăng cường công tác bồi dưỡng cho giáo viên các kiến thức phòng chống và phát hiện dịch bệnh để trao đổi với phụ huynh. Từ đó, có sự hợp tác tốt với nhà trường trong công tác phòng, chống dịch bệnh, chăm sóc sức khỏe cho trẻ.

- Trang bị tủ thuốc với đầy đủ các loại thuốc thông thường, dụng cụ sơ cấp cứu để xử lý các trường hợp sơ cứu trước khi đưa đến các cơ sở y tế. Thực hiện sổ gửi thuốc, chuyên trách y tế tuân thủ các nguyên tắc cho trẻ uống thuốc tại trường theo chỉ đạo của Sở Y tế.

- Xây dựng và có kế hoạch kiểm tra việc thực hiện lịch vệ sinh hằng ngày, hằng tuần, hằng tháng của giáo viên và các bộ phận.

Thực hiện công tác chăm sóc sức khỏe cho trẻ

- Thành lập Ban Chăm sóc sức khỏe học sinh. Xây dựng và thực hiện kế hoạch chăm sóc và phòng, chống cho trẻ suy dinh dưỡng, thừa cân, béo phì, triển khai đến toàn thể CB, GV, NV.

- Hợp đồng với Trung tâm Y tế quận để khám sức khỏe cho trẻ (tháng 10 và tháng 3); tẩy giun định kỳ cho trẻ và CB, GV, NV 02 lần trong năm (tháng 10 và tháng 4).

- Nhân viên y tế kết hợp giáo viên lớp cân, đo cho trẻ hằng tháng đối với trẻ suy dinh dưỡng và trẻ thừa cân-béo phì (cân đo hằng quý đối với trẻ phát triển bình thường từ ngày 01 đến ngày 10 hằng tháng). Thực hiện theo dõi qua biểu đồ cho từng trẻ.

- Liên hệ với Trạm y tế phường tổ chức cho 100% trẻ nhà trẻ từ 19-36 tháng được uống Vitamin A, 02 lần/1 năm (tháng 12 và tháng 5).

- Đầu năm học nhà trường tiến hành cân đo phân loại kênh, triển khai đến toàn thể giáo viên kế hoạch phòng, chống trẻ suy dinh dưỡng và dư cân béo phì.

- Trao đổi với phụ huynh trẻ suy dinh dưỡng, trẻ thừa cân - béo phì nhằm phối hợp tốt giữa gia đình và nhà trường.

- Đối với những bé suy dinh dưỡng nhà trường đặc biệt chú ý đến chế độ ăn của trẻ và bồi dưỡng thêm phô mai, bánh flan, sữa chua, sữa...

- Đối với trẻ thừa cân- béo phì nhà trường tiếp tục vận động tổ chức cho trẻ hằng ngày thực hiện theo lịch vận động sau giờ tập thể dục sáng và lúc 7giờ15-7giờ30, nhắc nhở giáo viên lưu ý hạn chế lượng cơm và tăng lượng canh, rau, trái cây cho trẻ.

- Tăng cường kiểm tra giáo viên thực hiện lịch hoạt động trẻ dư cân, béo phì. Cân đo theo dõi trẻ dư cân, béo phì hằng tháng.

- Đối với trẻ suy dinh dưỡng chiều cao thì giáo viên trao đổi với phụ huynh nên bồi dưỡng thêm cho trẻ loại sữa tăng chiều cao.

- Thay đổi điều chỉnh chế độ ăn phù hợp với từng giai đoạn, linh hoạt trong kế hoạch giúp hạ tỷ lệ trẻ suy dinh dưỡng xuống dưới 1% ở thể nhẹ cân và thấp còi và tỷ lệ trẻ dư cân – béo phì được khống chế dưới 10%.

Tiếp tục duy trì thực hiện các quy định về môi trường giáo dục an toàn, lành mạnh, thân thiện, phòng, chống bạo lực học đường theo Nghị định số 80/2017/NĐ-CP của Chính phủ. Đảm bảo quyền trẻ em; ngăn ngừa hành vi vi phạm và xâm phạm quyền trẻ em; kịp thời phát hiện các yếu tố, nguy cơ gây mất an toàn cho trẻ và có biện pháp khắc phục; kiên quyết không để xảy ra tình trạng bạo hành trẻ.

- Xây dựng và triển khai phương án phòng, chống bạo lực học đường trong nhà trường.

- Thành lập Ban Chỉ đạo kiểm tra, giám sát, xây dựng và triển khai việc thực hiện phương án phòng, chống bạo lực học đường.

- Quán triệt, tuyên truyền và nâng cao nhận thức, trách nhiệm của cha mẹ trẻ trong công tác đảm bảo an toàn cho trẻ. Chỉ đạo các lớp xây dựng môi trường giáo dục an toàn, lành mạnh, thân thiện, môi trường “học mà chơi” cho trẻ tại trường, lớp của mình, đảm bảo an toàn tuyệt đối về thể chất và tinh thần cho trẻ.

- Phân công Ban tuyên truyền thực hiện phát thanh tuyên truyền đến cha mẹ trẻ để nâng cao kiến thức đảm bảo an toàn phòng chống bạo lực học đường.

- Tăng cường kiểm tra, giám sát việc thực hiện các quy định về môi trường giáo dục an toàn, lành mạnh, thân thiện, phòng, chống bạo lực học đường và có biện pháp kịp thời ngăn chặn nguy cơ gây mất an toàn cho trẻ trong trường mầm non.

Phối hợp công an phòng cháy, chữa cháy, cứu hộ, cứu nạn tổ chức tập huấn bồi dưỡng cho đội ngũ CB, GV, NV nhằm thực hiện tốt Thông tư số 06/2022/TT-BGDĐT ngày 11/5/2022 của Bộ Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn trang bị kiến thức, kỹ năng về phòng cháy, chữa cháy và cứu nạn, cứu hộ cho học sinh, sinh viên trong các cơ sở giáo dục.

- Tham gia Hội nghị tuyên truyền phổ biến kiến thức, kỹ năng phòng cháy, chữa cháy và cứu nạn cứu hộ tại Trụ sở Đội CS PCCC&CNCH.

- Phối hợp Công an PCCC&CNCH Quận 12 tập huấn kiến thức, kỹ năng phòng cháy chữa cháy và cứu nạn, cứu hộ cho CB, GV, NV trong nhà trường.

- Lập phương án xử lý khi có tình huống xảy ra

- Hằng tháng kiểm tra các bình chữa cháy và bổ sung đầy đủ theo qui định của đội phòng cháy chữa cháy.

- Hợp đồng với công ty thang máy, công ty gas kiểm tra, bảo trì hằng tháng để đảm bảo an toàn cho nhà trường.

Tự kiểm tra về công tác xây dựng trường học an toàn, phòng, chống tai nạn thương tích.

- Xây dựng kế hoạch trường học an toàn và chỉ đạo các lớp thực hiện nghiêm túc Thông tư số 45/2021/TT-BGDĐT ngày 31/12/2021 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo Quy định về việc xây dựng trường học an toàn, phòng, chống tai nạn thương tích trong cơ sở giáo dục mầm non.

- Thành lập Ban Chỉ đạo công tác y tế trường học, xây dựng và triển khai việc thực hiện kế hoạch hoạt động phòng, chống tai nạn thương tích. 100% cán bộ, giáo viên, nhân viên thực hiện bản cam kết đảm bảo an toàn cho trẻ mọi lúc mọi nơi theo nhiệm vụ được phân công.

- Cử nhân viên y tế tham gia lớp tập huấn để thực hiện tốt các hoạt động sơ cứu, cấp cứu tai nạn thương tích. Phối hợp và mời báo cáo viên triển khai tập huấn công tác sơ cấp cứu cho CB, GV, NV để đảm bảo an toàn cho trẻ trong suốt năm học.

- Tổ chức tập huấn tăng cường bồi dưỡng, nâng cao ý thức trách nhiệm, đạo đức nghề nghiệp cho giáo viên.

- Giáo viên đảm bảo an toàn cho trẻ mọi lúc mọi nơi, thường xuyên kiểm tra đồ dùng, đồ chơi của trẻ để phát hiện những đồ chơi nguy hiểm, những vật dụng sắc nhọn có thể gây nguy hiểm cho chính trẻ và những trẻ khác trong và ngoài lớp học

- Tăng cường kiểm tra cơ sở vật chất, các thiết bị thường xuyên sử dụng và có biện pháp bảo trì sửa chữa thay mới kịp thời nhằm ngăn chặn nguy cơ có thể xảy ra.

- Lập sổ theo dõi báo cáo tình trạng hư hỏng khi giáo viên, nhân viên phát hiện đồ dùng, đồ chơi bị hư hỏng trong lớp và ngoài sân báo cho cán bộ quản lý có kế hoạch cải tạo, sửa chữa kịp thời để môi trường hoạt động của trẻ được an toàn.

- Lập phương án xử lý khi có tình huống xảy ra.

Tổ chức các lớp tập huấn nhằm nâng cao năng lực cho đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên trong công tác đảm bảo an toàn, phòng, chống bạo lực học đường.

- Tham dự các lớp tập huấn và triển khai đến đội ngũ giáo viên, nhân viên, cha mẹ trẻ nhằm nâng cao năng lực trong công tác đảm bảo an toàn, phòng chống bạo lực học đường.

- Sưu tầm tài liệu phòng, chống bạo hành trẻ trong trường mầm non để tham khảo, tìm hiểu.

Hướng dẫn giáo viên lồng ghép nội dung tổ chức ăn bán trú, giáo dục an toàn giao thông, giáo dục phòng, chống tai nạn thương tích vào chương trình chăm sóc, giáo dục trẻ theo hướng dẫn của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

- Phối hợp với Phó Hiệu trưởng khâu chăm sóc giáo dục hướng dẫn giáo viên xây dựng lựa chọn nội dung, phương pháp giáo dục trẻ mẫu giáo những kỹ năng ăn, ngủ, vệ sinh phòng ngừa, giáo dục đảm bảo an toàn, giáo dục về an toàn giao thông bằng cách lồng ghép nội dung vào các tiết học, giờ hoạt động vui chơi để trẻ biết phòng tránh và giữ gìn an toàn trong mọi hoạt động.

4. Nhóm giải pháp nâng cao chất lượng thực hiện Chương trình giáo dục mầm non

4.1. Tập huấn hướng dẫn thực hiện Chương trình giáo dục mầm non sau sửa đổi, bổ sung

Tiếp tục đẩy mạnh hoạt động triển khai chủ đề “Xây dựng trường mầm non xanh - an toàn - thân thiện” gắn với thực hiện chuyên đề “Xây dựng trường mầm non lấy trẻ làm trung tâm giai đoạn 2021 - 2025” năm thứ 2. Tập huấn tiêu chí xây dựng trường mầm non lấy trẻ làm trung tâm và công cụ đánh giá việc thực hiện Chương trình giáo dục mầm non.

Tổ chức tập huấn, bồi dưỡng chuyên môn, bồi dưỡng thường xuyên theo chỉ đạo của Sở Giáo dục và Đào tạo với các nội dung như:

- Hướng dẫn xây dựng môi trường hoạt động giáo dục cho trẻ nhà trẻ;
- Tổ chức hoạt động cho trẻ nhà trẻ làm quen với tạo hình và âm nhạc;
- Hướng dẫn giáo viên nâng cao năng lực sáng tạo và cảm thụ nghệ thuật cho trẻ thông qua hoạt động tạo hình;

Tổ chức các Hội thảo:

- Nâng cao năng lực giáo viên dạy lớp mẫu giáo 5 tuổi xây dựng môi trường giáo dục cho trẻ chuẩn bị vào lớp Một.

Bồi dưỡng giáo viên thực hiện Chương trình giáo dục mầm non sau sửa đổi bổ sung vào sinh hoạt chuyên môn. Lựa chọn một số mục tiêu, nội dung phù hợp với điều kiện và bối cảnh phòng, chống dịch COVID-19.

Tổ chức tập huấn cho giáo viên để tiếp tục phát huy hiệu quả việc ứng dụng công nghệ thông tin, khai thác kho bài tập trò chơi để xây dựng môi trường chăm sóc, nuôi dưỡng và giáo dục trẻ.

Khuyến khích giáo viên ứng dụng công nghệ thông tin và truyền thông trong thực hiện Chương trình giáo dục mầm non; sử dụng phần mềm trong việc lập kế hoạch giáo dục; vận dụng phương pháp tiên tiến tổ chức hoạt động cho trẻ.

Tham gia các lớp bồi dưỡng chuyên môn, lớp học Stem, Steam, vận dụng phương pháp Montessori vào thực hiện Chương trình giáo dục mầm non. Chia sẻ tài liệu, nội dung học đến đội ngũ và hướng dẫn thiết kế bài giảng Stem/Steam cho giáo viên nắm bắt.

Hướng dẫn giáo viên xây dựng, sử dụng bộ công cụ đánh giá việc thực hiện Chương trình giáo dục mầm non tại đơn vị.

Triển khai các nội dung tại Thông tư số 47/2020/TT-BGDĐT ngày 31/12/2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về quy định biên soạn, thẩm định, phê duyệt và lựa chọn tài liệu để sử dụng trong các cơ sở giáo dục mầm non; Thông tư số 30/2021/TT-BGDĐT ngày 05/11/2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về quy định việc lựa chọn tài liệu học liệu để sử dụng trong các cơ sở giáo dục mầm non

4.2. Tổ chức chuyên đề

*** Hướng ứng và thực hiện chuyên đề củng cố của Thành phố**

Hướng ứng các chuyên đề “Xây dựng môi trường nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ”; “Hướng dẫn thực hiện thao tác chăm sóc vệ sinh cho trẻ mầm non”; “Đẩy mạnh phòng, chống bạo hành trẻ trong các cơ sở giáo dục mầm non” (Kế hoạch số 157/KH-BGDĐT) tại Trường Mầm non Hoa Đào;

- Triển khai kế hoạch kịp thời đến giáo viên nội dung chuyên đề tại trường.
- Trang bị, bổ sung các đồ dùng, đồ chơi cho chuyên đề.
- Tham gia học tập rút kinh nghiệm chuyên đề do phòng Giáo dục và Đào tạo tổ chức.
- Chia sẻ kinh nghiệm của giáo viên xây dựng môi trường hoạt động tốt để giáo viên toàn trường nắm bắt và thực hiện.
- Chia sẻ các hình ảnh về môi trường lớp học, góc chơi của các trường bạn cho giáo viên tham khảo và học tập.
- Rút kinh nghiệm, giải đáp khó khăn, thắc mắc của giáo viên về xây dựng môi trường cho trẻ.

- Tham mưu bổ sung các đồ dùng, đồ chơi, kệ, nguyên vật liệu... để các lớp thực hiện theo đúng tinh thần chuyên đề.

- Tiếp tục tổ chức hội thi “Xây dựng môi trường nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ” tại đơn vị cho các giáo viên tham gia.

*** Hưởng ứng và thực hiện Chuyên đề cấp Quận**

Hưởng ứng các chuyên đề “Tổ chức các hoạt động phát triển vận động cho trẻ mầm non” tại Trường Mầm non Mai Vàng; “Tổ chức các hoạt động phát triển ngôn ngữ cho trẻ mầm non” Trường Mầm non Sơn Ca 6; “Xây dựng môi trường chăm sóc an toàn cho trẻ trong các cơ sở giáo dục mầm non” tại Lớp Mẫu giáo Tuệ Đức.

- Xây dựng kế hoạch thực hiện chuyên đề tại đơn vị.

- Triển khai kịp thời đến giáo viên nội dung chuyên đề tại trường.

- Trang bị, bổ sung thêm các đồ dùng, đồ chơi phục vụ chuyên đề.

- Tham gia học tập rút kinh nghiệm chuyên đề do phòng Giáo dục và Đào tạo tổ chức.

*** Chuyên đề cấp trường**

Chuyên đề “Đổi mới tổ chức bữa ăn cho trẻ”; Chuyên đề “Tổ chức các hoạt động phát triển tình cảm, kỹ năng xã hội cho trẻ mầm non”.

- Triển khai chuyên đề, bồi dưỡng chuyên đề qua buổi họp chuyên môn đến giáo viên, bồi dưỡng giáo viên qua dự giờ trực tiếp. Xây dựng kế hoạch, lựa chọn, bồi dưỡng giáo viên thực hiện chuyên đề.

- Tạo điều kiện cho tất cả giáo viên tham dự chuyên đề, góp ý chỉnh sửa, rút kinh nghiệm tại trường, giúp giáo viên thực hiện đúng quy trình tổ chức bữa ăn

- Bổ sung thêm một số đồ dùng hỗ trợ cho chuyên đề.

- Bồi dưỡng các nội dung, kiến thức của chuyên đề đến giáo viên. Chọn lọc các mục tiêu, nội dung dạy học của lĩnh vực tình cảm, kỹ năng xã hội phù hợp với lứa tuổi, khả năng trẻ lớp mình.

- Bồi dưỡng và xây dựng giáo viên thực hiện chuyên đề cho các bạn dự và rút kinh nghiệm.

- Lên kế hoạch dự giờ giáo viên, đánh giá nhận xét ưu khuyết điểm khi thực hiện chuyên đề. Từ đó đề ra hướng phát triển và biện pháp khắc phục hạn chế

*** Tổ chức xây dựng và thực hiện chuyên đề củng cố**

Củng cố các chuyên đề “Tổ chức thao tác lau nhà”.

- Bồi dưỡng chuyên đề qua buổi họp chuyên môn đến giáo viên.
- Tiếp tục tìm tài liệu cho giáo viên tham khảo.
- Tổ chức cho giáo viên xem băng đĩa ghi hình, dự giờ về hoạt động “Tổ chức thao tác lau nhà” qua đó phân tích rút kinh nghiệm.
- Hướng dẫn giáo viên lựa chọn nội dung, hình thức, phương pháp tổ chức các hoạt động cho phù hợp với từng nội dung.
- Kiểm tra dự giờ và rút kinh nghiệm cho giáo viên.

4.3. Tổ chức hội thi cấp trường; tham gia các hội thi cấp quận, cấp thành phố.

Tổ chức hội thi “Giáo viên dạy giỏi” cấp trường.

- Triển khai rộng rãi hội thi giáo viên giỏi cấp trường đến giáo viên.
- Lập danh sách các giáo viên tham gia hội thi, rà soát hồ sơ, kiểm tra minh chứng để xét duyệt giáo viên đủ điều kiện tham dự thi theo quy định.
- Nhận xét rút kinh nghiệm việc sử dụng phương pháp, biện pháp tổ chức hoạt động đạt hiệu quả, kịp thời xử lý các tình huống xảy ra nhằm phát huy nhân rộng những ưu điểm, khắc phục tồn tại hạn chế và tổ chức hoạt động cho trẻ đạt hiệu quả hơn. Đồng thời, chọn lọc giới thiệu giáo viên dự thi giáo viên giỏi cấp quận.

Phối hợp xây dựng kế hoạch tổ chức Hội thi “Phối hợp giữa nhà trường, gia đình và cộng đồng trong nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ” tại trường.

Triển khai hội thi “Bé vẽ sáng tạo cùng Bitex” tại trường. Chọn sản phẩm xuất sắc tham gia hội thi cấp Thành phố.

Cho trẻ tham gia “Ngày hội Năng lượng mới cả ngày vui” do Thành phố tổ chức.

4.4. Đẩy mạnh công tác phát hiện chẩn đoán, can thiệp sớm và xây dựng kế hoạch cá nhân cho trẻ khuyết tật học hoà nhập tại trường mầm non

- Nhà trường làm tốt công tác nhận trẻ khuyết tật học hoà nhập được lượng giá khuyết tật vào học ở trường (nếu có).
- Hướng dẫn phụ huynh đưa trẻ đến Trung tâm Y tế để thăm định chuyên khoa xác định mức độ khuyết tật của trẻ.
- Hướng dẫn giáo viên xây dựng kế hoạch cá nhân cho trẻ khuyết tật học hoà nhập tại trường.

- Tham khảo các tài liệu học tập cách sử dụng bộ công cụ M.CHAT trong việc phát hiện sớm trẻ có dấu hiệu tự kỷ ở trường mầm non. Một số biện pháp giúp trẻ chậm nói trong trường mầm non.

- Kiểm tra việc thực hiện kế hoạch cá nhân, tổ chức các hoạt động cho trẻ khuyết tật học hòa nhập tại các lớp (nếu có).

5. Nhóm giải pháp định hướng phát triển trường mầm non đạt kiểm định chất lượng giáo dục, trường mầm non đạt chuẩn quốc gia, trường tiên tiến theo xu thế hội nhập

- Thực hiện báo cáo tự đánh giá, rà soát các tiêu chuẩn, tiêu chí theo Thông tư số 19/2018/TT-BGDĐT ngày 22 tháng 8 năm 2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy định về kiểm định chất lượng giáo dục và công nhận đạt chuẩn quốc gia đối với trường mầm non. Kịp thời đưa ra kế hoạch cải tiến đối với những điểm yếu mà nhà trường còn tồn tại.

- Tích cực tham mưu với lãnh đạo các cấp (ngành, địa phương) có chủ trương cho sửa chữa nâng cấp cơ sở vật chất trường lớp, lên kế hoạch sửa chữa chống thấm các khu vực, nhà vệ sinh từ nguồn kinh phí của trường trong năm 2023; trang bị đồ dùng, đồ chơi và bồi dưỡng chuyên môn nghiệp vụ cho đội ngũ, đảm bảo đủ điều kiện đạt 05 tiêu chuẩn để được công nhận kiểm định chất lượng giáo dục và công nhận đạt chuẩn quốc gia.

- Tiếp tục triển khai đề án trường tiên tiến hội nhập đến cán bộ, giáo viên, nhân viên trong trường.

- Trang bị đầy đủ cơ sở vật chất hiện đại đáp ứng yêu cầu theo xu thế hội nhập khu vực và quốc tế.

- Tăng cường cho trẻ làm quen tiếng Anh với giáo viên bản ngữ, tăng cường vận động thể dục thể thao 10 môn kết hợp, các hoạt động ngoại khóa, tham quan dã ngoại.

- Tổ chức cho giáo viên xem lại bộ tiêu chí tiên tiến hội nhập.

- Tăng cường công tác thông tin với phụ huynh về trường tiên tiến hiện đại qua các buổi hội họp, lễ hội, qua cổng thông tin, trang web, bản tin và hệ thống đèn led của trường.

6. Nhóm giải pháp định hướng phát triển trường, lớp; nâng cao chất lượng phổ cập giáo dục mầm non trẻ em 5 tuổi

6.1. Rà soát sắp xếp trường lớp mầm non phù hợp với điều kiện thực tiễn

Tùy vào số lượng phòng học hiện có và sự phân bố số trẻ thực tế, phù hợp ở từng lứa tuổi, nhà trường bố trí 05 phòng học dành cho 05 lớp Lá, mỗi lớp Lá đảm bảo 30 trẻ đáp ứng điều kiện trường tiên tiến theo xu thế hội nhập.

6.2. củng cố, nâng cao chất lượng phổ cập giáo dục mầm non cho trẻ em 5 tuổi

Trường tiếp tục thực hiện tốt Nghị định số 20/2014/NĐ-CP ngày 24/3/2014 về phổ cập giáo dục, xóa mù chữ và Thông tư số 07/2016/TT-BGDĐT ngày 22/3/2016 quy định về điều kiện bảo đảm và nội dung, quy trình, thủ tục kiểm tra công nhận đạt chuẩn phổ cập giáo dục, xóa mù chữ; triển khai có hiệu quả hệ thống thông tin quản lý phổ cập giáo dục và chống mù chữ theo Thông tư số 35/2017/TT-BGDĐT ngày 28/12/2017 của Bộ Giáo dục và Đào tạo cập nhật đầy đủ thông tin về trẻ em, đội ngũ, CSVN trên hệ thống thông tin quản lý phổ cập giáo dục và chống mù chữ.

Trường xây dựng kế hoạch tuyển sinh trực tuyến theo đúng qui định, hướng dẫn của Phòng Giáo dục và Đào tạo.

Trường thực hiện tốt công tác kiểm tra cơ sở vật chất, trang thiết bị, trình độ, năng lực giáo viên các lớp mẫu giáo 5 tuổi; trường bố trí đủ giáo viên dạy lớp mẫu giáo 5 tuổi theo quy định (02 giáo viên/lớp).

Trường vận động, thực hiện tổ chức 100% trẻ 5 tuổi học bán trú tại trường.

Phân công nhân viên văn thư thực hiện hồ sơ, sổ sách, cập nhật đầy đủ số liệu, thực hiện báo cáo, khai thác dữ liệu phổ cập giáo dục mầm non trẻ 5 tuổi trên hệ thống thông tin điện tử quản lý phổ cập giáo dục, xóa mù chữ; rà soát, đối chiếu, so sánh số liệu trẻ em giữa báo cáo thống kê và báo cáo phổ cập để đảm bảo tính chính xác.

Tuyên truyền đến phụ huynh đưa trẻ ra lớp: chỉ tiêu huy động trẻ 5 tuổi đạt 100% trên địa bàn phường; đối với trẻ Mẫu giáo 3-4 tuổi đạt 98%.

7. Nhóm giải pháp thực hiện hiệu quả các kế hoạch, đề án

Trường triển khai kế hoạch thực hiện Đề án phát triển Giáo dục mầm non giai đoạn 2019 - 2025 trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh (ban hành kèm theo Quyết định số 4904/QĐ-UBND ngày 16 tháng 11 năm 2019 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân Thành phố) đến đội ngũ cán bộ, giáo viên, nhân viên tại trường.

8. Nhóm giải pháp đẩy mạnh truyền thông và ứng dụng công nghệ thông tin

8.1. Thực hiện công tác phổ biến kiến thức nuôi dạy trẻ cho các bậc cha mẹ, cộng đồng và tuyên truyền về đổi mới giáo dục mầm non

Trường tiếp tục đẩy mạnh công tác tuyên truyền về chăm sóc, giáo dục trẻ của Bộ về đổi mới và phát triển giáo dục mầm non đến cán bộ, giáo viên, nhân viên và phụ huynh qua website của trường, qua bản tin trường, lớp; giáo viên phối hợp với phụ huynh chăm sóc giáo dục trẻ tại nhà qua các phương tiện thông tin như qua điện thoại, Zalo, Google meet... Thực hiện công khai các văn bản hướng dẫn thực hiện Luật Giáo dục sửa đổi năm 2019; công tác phổ biến và hướng dẫn các cơ sở GDMN thực hiện nghiêm túc các văn bản quy phạm pháp luật về GDMN; truyền thông về kết quả thực hiện các nhiệm vụ chuyên môn, nâng cao chất lượng chăm sóc giáo dục trẻ qua bảng tin, thông qua cổng thông tin điện tử của trường.

Trường tổ chức đa dạng các hình thức, biện pháp tuyên truyền đến các bậc cha mẹ trẻ về công tác phòng, chống dịch bệnh qua các bài tuyên truyền trên trang website của trường, qua video clip; thực hiện công tác truyền thông về chế độ dinh dưỡng cân đối hợp lý giúp trẻ phát triển về thể chất qua các clip bài tập thể dục, vận động của các giáo viên;

Trường tổ chức nhiều hình thức hoạt động như: Lễ hội, hội thi ... nhằm tiếp tục phát huy hiệu quả hoạt động của Ban đại diện cha mẹ trẻ; thực hiện hiệu quả các công trình xã hội hóa giáo dục.

Tuyên truyền phương hướng chiến lược đổi mới của nhà trường về GDMN đến CB, GV, NV và cha mẹ trẻ.

8.2. Phát huy ứng dụng công nghệ thông tin trong quản lý, điều hành

Nhà trường tiếp tục thực hiện hiệu quả việc ứng dụng CNTT trong quản lý công tác chăm sóc giáo dục trẻ, điều hành các cuộc họp từ xa... Phân công nhân viên phụ trách phần mềm cơ sở dữ liệu trường tham dự đầy đủ các buổi tập huấn do Phòng Giáo dục và Đào tạo tổ chức. Cập nhật đầy đủ số liệu, thông tin lên phần mềm; thực hiện giám sát sử dụng, các phần mềm quản lý tại đơn vị; rà soát và trang bị đủ dữ liệu và chuẩn hóa dữ liệu theo Thông tư số 26/2019/TT-BGDĐT ngày 30/12/2019.

Tiếp tục thực hiện chương trình quản lý cán bộ VPN; phần mềm EPMIS hệ thống quản lý hồ sơ nhân sự, phần mềm eNetViet, phần mềm thu phí điện tử không sử dụng tiền mặt tại đơn vị, phần mềm phục vụ công tác Tài chính – Cơ sở vật chất: IMAS (kế toán), BKAV (Bảo hiểm XH), HTKK (Thuế), dịch vụ Công (Thanh toán ngân sách qua tài khoản), phần mềm phục vụ công tác quản lý hành chính; phần mềm tính khẩu phần dinh dưỡng School Center; phần mềm quản lý trường mầm non.

Trường tiếp tục phát huy ứng dụng công nghệ thông tin và truyền thông trong thực hiện Chương trình GDMN; lựa chọn và triển khai các ứng dụng, các

phần mềm hỗ trợ trong công tác quản lý trường học như: phần mềm Mindjet Mindmanager để lập kế hoạch, theo dõi chỉ đạo, quản lý bán trú, quản lý về đồ dùng, thiết bị, đồ chơi... được cơ quan có thẩm quyền thẩm định và đảm bảo tính liên thông trực tuyến từ cơ sở GDMN tới cấp phòng, sở để đảm bảo chất lượng quản lý, giám sát.

Trường tổ chức trao đổi, thảo luận nhằm giúp cán bộ quản lý, giáo viên khai thác sử dụng tài liệu, học liệu trực tuyến hiệu quả, đúng quy định. Hằng năm, nhà trường mời kỹ thuật viên bồi dưỡng cho 100% giáo viên cách ứng dụng các phần mềm trong sử dụng bảng tương tác để tổ chức các hoạt động giáo dục cho trẻ theo hướng tương tác với phương châm giáo dục “chơi mà học, học bằng chơi”.

Trường thực hiện tăng cường ứng dụng Zoom, Google Meet, Zalo ... để tổ chức họp, thảo luận, trao đổi chuyên môn, bồi dưỡng, tập huấn cho đội ngũ CBQL, giáo viên, nhân viên.

IV. CÔNG TÁC QUẢN LÝ

1. Nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ quản lý và giáo viên

Quán triệt đến cán bộ, giáo viên, nhân viên tiếp tục đẩy mạnh học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức và phong cách Hồ Chí Minh; thực hiện hiệu quả Bộ quy tắc ứng xử trong nhà trường (Thông tư số 06/2019/TT-BGDĐT ngày 12/4/2019).

Tiếp tục thực hiện cuộc vận động “Mỗi thầy cô giáo là tấm gương đạo đức, sáng tạo và tự học” gắn với phong trào thi đua “Đổi mới sáng tạo trong dạy và học” với phương châm “Nâng cao năng lực ứng xử sư phạm và đạo đức nhà giáo vì một trường học hạnh phúc”.

Nhà trường tiếp tục thực hiện đầy đủ, kịp thời các chính sách đối với giáo viên mầm non theo quy định hiện hành của thành phố (Nghị quyết 01/2014/NQ-HĐND ngày 14 tháng 6 năm 2014; Nghị quyết 01/2021/NQ-HĐND ngày 23 tháng 3 năm 2021; Nghị quyết 04/2017/NQ-HĐND ngày 06 tháng 7 năm 2017; Nghị quyết 04/2021/NQ-HĐND ngày 23 tháng 3 năm 2021). Nghị định số 105/2020/NĐ-CP ngày 08 tháng 9 năm 2020 về quy định chính sách phát triển giáo dục mầm non.

Duy trì đủ số lượng giáo viên theo quy định tại Thông tư liên tịch số 06/2015/TTLT-BGDĐT-BNV, bố trí bảo đảm 03 giáo viên/nhóm 25- 36 tháng; 22 giáo viên/11 lớp mẫu giáo

Tạo điều kiện cho giáo viên hoàn thiện các tiêu chuẩn theo yêu cầu của hạng chức danh nghề nghiệp để đảm bảo việc thi/xét thăng hạng chức danh nghề

ng nghiệp giáo viên mầm non và bổ nhiệm, xếp lương theo hạng chức danh nghề nghiệp giáo viên mầm non theo quy định.

Tạo điều kiện cho giáo viên, cán bộ quản lý giáo dục được bồi dưỡng nâng cao năng lực chuyên môn nghiệp vụ.

Thực hiện nghiêm túc, trung thực, chính xác về công tác đánh giá giáo viên theo chuẩn nghề nghiệp và đánh giá cán bộ quản lý theo Chuẩn Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng vào cuối năm học.

Tiếp tục xây dựng kế hoạch và triển khai đến giáo viên công tác bồi dưỡng thường xuyên theo tài liệu Bộ.

Cử giáo viên và CBQL tham dự các lớp bồi dưỡng, tập huấn vận dụng các phương pháp Stem, Steam, Montessori,... đưa vào tổ chức hoạt động dạy học cho trẻ nhằm nâng cao chất lượng thực hiện Chương trình giáo dục mầm non.

2. Công tác kiểm tra

* Kiểm tra Quy chế chuyên môn:

- Tổ chức kiểm tra giáo viên thực hiện quy chế chuyên môn, thực hiện nội dung và phương pháp giáo dục, làm cơ sở đánh giá xếp loại giáo viên cuối năm học 2022 - 2023.

- Kiểm tra 40/40 giáo viên - tỷ lệ 100%.

* Kiểm tra bộ phận:

- Kiểm tra bộ phận theo kế hoạch số 102 /KH- MNHĐ ngày 10/9/2022.

- Kiểm tra 100% các bộ phận trong nhà trường: chuyên môn, tài vụ, văn thư, y tế, cấp dưỡng, phục vụ, bảo vệ.

3. Công tác Đảng – Đoàn thể

3.1. Chi bộ

Chi bộ làm tốt công tác Dân vận, quan tâm giáo dục chính trị, tư tưởng cho cán bộ, đảng viên; đẩy mạnh việc học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh và các cuộc vận động, phong trào thi đua của Quận, Ngành Giáo dục và Đào tạo phát động. Giới thiệu tạo điều kiện cho quần chúng ưu tú tham gia học lớp cảm tình Đảng, lớp Sơ cấp chính trị, Trung cấp lý luận chính trị. Làm tốt công tác xây dựng Đảng, phát triển 01 đảng viên mới.

Chi bộ quyết tâm lãnh đạo nhà trường hoàn thành xuất sắc các nhiệm vụ chính trị trong năm học 2022 - 2023

3.2. Công đoàn

Công đoàn phối hợp tốt với Ban giám hiệu nhà trường vận động CB, GV, NV hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ năm học 2022 – 2023. Đồng thời, Công đoàn chăm lo quyền lợi chính đáng cho công đoàn viên và vận động công đoàn viên hưởng ứng tốt các cuộc vận động của Ngành và của Liên đoàn Lao động Quận 12 như: “Mỗi thầy cô giáo là một tấm gương đạo đức tự học và sáng tạo”; phong trào “Giỏi việc trường, đảm việc nhà”. Gắn các phong trào này với các cuộc vận động lớn của Ngành do cấp Ủy Đảng, chính quyền phát động như “Học tập và làm theo tấm gương đạo đức phong cách Hồ Chí Minh”; “Dân chủ, kỷ cương, tình thương, trách nhiệm”, “Môi trường thân thiện học sinh tích cực”...

Công đoàn trường thường xuyên làm tốt công tác tuyên truyền nâng cao nhận thức chính trị tư tưởng cho đoàn viên công đoàn, nắm rõ tâm tư nguyện vọng của công đoàn viên và giải quyết kịp thời khi có thắc mắc để mọi người yên tâm công tác, xây dựng được khối đoàn kết vững chắc trong nhà trường.

3.3. Chi đoàn

Thường xuyên tổ chức các hoạt động giáo dục chính trị, truyền thống, đạo đức, lối sống, ý thức chấp hành pháp luật của đoàn viên giáo viên.

Xung kích đi đầu trong các hoạt động của nhà trường như thi đua dạy tốt; tổ chức Lễ hội cho trẻ; tuyên truyền, vận động đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên, trẻ và phụ huynh chấp hành tốt công tác phòng, chống dịch bệnh COVID-19; chấp hành pháp luật về bảo vệ môi trường như: không xả rác nơi công cộng; không vứt rác ngoài đường và kênh rạch.

4. Công tác tham mưu phối hợp

4.1. Ủy ban nhân dân phường

Nhà trường tham mưu với Ủy ban nhân dân phường trong việc vận động người dân đưa trẻ đến trường (trẻ 5 tuổi để phổ cập mầm non trẻ 5 tuổi); phối hợp giữ gìn an ninh trật tự trước cổng trường và trong nhà trường; vận động người dân không bán hàng rong trước cổng trường.

4.2. Ban Đại diện cha mẹ trẻ

Nhà trường tham mưu tốt với Ban đại diện cha mẹ trẻ trong việc chăm lo các hoạt động chăm sóc giáo dục trẻ. Làm tốt công tác xã hội hóa giáo dục như: nhà trường phối hợp tốt với phụ huynh tổ chức các lễ hội, hội thi cho trẻ trong năm cũng như hỗ trợ cơ sở vật chất để trẻ được học tập, vui chơi và phát triển trong môi trường tốt nhất.

4.3. Trạm Y tế phường

Nhà trường phối hợp tốt với Trạm y tế phường Hiệp Thành trong công tác chăm sóc sức khỏe trẻ như: khám sức khỏe trẻ định kỳ, cho trẻ uống Vitamin A và uống ngừa khi có điều kiện, tuyên truyền công tác phòng chống dịch bệnh đến nhà trường.

5. Công tác thi đua

- Đăng ký đạt danh hiệu:

*** Đối với cá nhân:**

- Chiến sĩ thi đua cơ sở: 09

- Lao động tiên tiến: 56/57 (01 nhân viên có thời gian công tác chưa đủ 09 tháng)

*** Đối với tập thể:**

- Đạt danh hiệu tập thể Lao động xuất sắc.

- Cờ thi đua

- Công đoàn hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ

- Chi đoàn hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ

- Chi bộ hoàn thành tốt nhiệm vụ trở lên

Trên đây là Kế hoạch năm học 2022 - 2023 của Trường Mầm non Hoa Đào. Tập thể cán bộ, giáo viên, nhân viên nhà trường phấn đấu quyết tâm hoàn thành tốt nhiệm vụ./.

Nơi nhận:

- Phòng GD&ĐT (Tổ MN);
- BGH; CTCD; TTCM;
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG

(ký tên, đóng dấu)



Nguyễn Thị Thu Thủy

Duyệt của Phòng Giáo dục và Đào tạo

**KT. TRƯỞNG PHÒNG
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG**



Nguyễn Kim Phụng